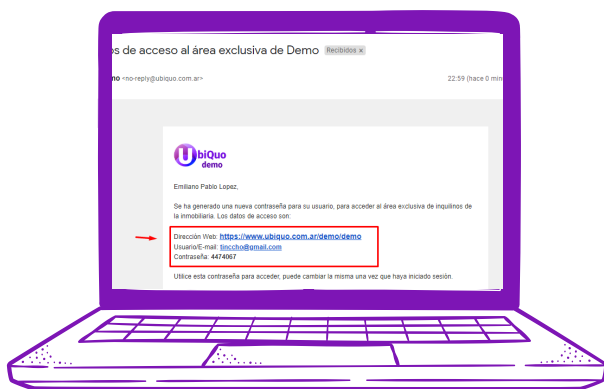


# ACCESO A LA PLATAFORMA

Pasos básicos para visualizar el estado de cuentas, registros de movimientos y visualización de recibos

## PASOS

## PASO #2



### PUNTO 1

UNA vez que sea informado por la inmobiliaria verifique su correo donde encontrará los datos para acceder



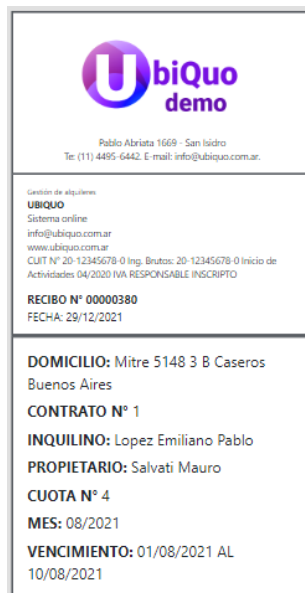
### PUNTO 4

Mes a mes podrá visualizar el estado, el recibo generado y la documentación (servicios / Impuestos requeridos) por subir o ya ingresada.

### PUNTO 2

Dirijase a la página web que figura. Ingrese su usuario (su correo) y la contraseña prevista (numérica)

Dirección Web: <https://www.ubiquo.com.ar/demo/demo>  
 Usuario/E-mail: [tincho@gmail.com](mailto:tincho@gmail.com)  
 Contraseña: 4474067

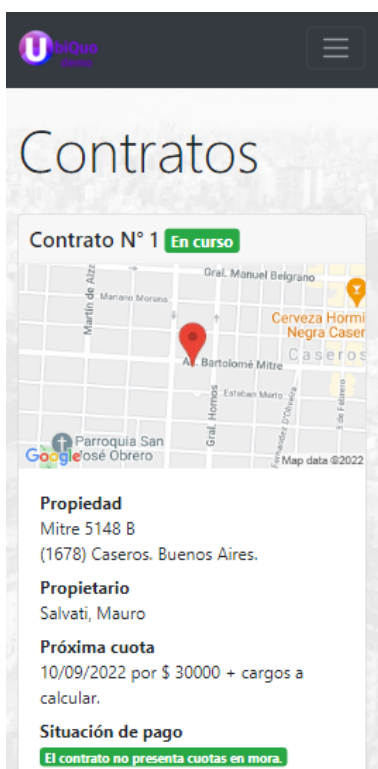


### PUNTO 5

Visualización de recibos.

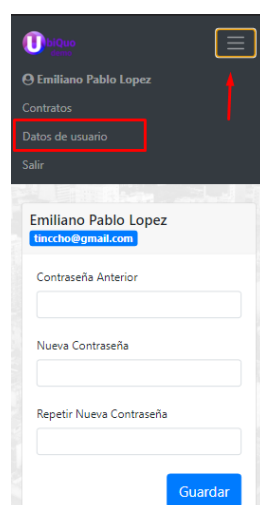
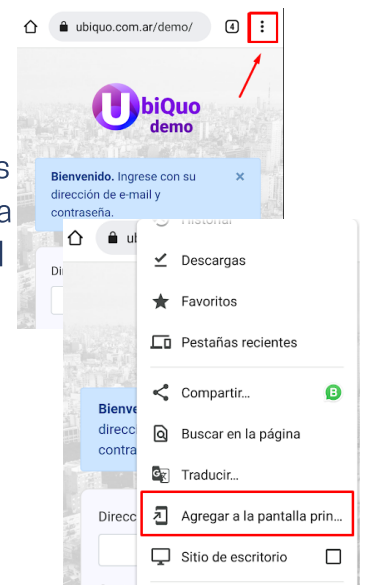
### PUNTO 3

Un vez que haya ingresado podrá navegar por la plataforma. Dando "click" sobre "Ver Contrato" podrá ingresar al apartado de registros mensuales



## GUARDAR PAGINA

Siguiendo estos pasos podrá guardar la página en la pantalla principal del celular



### DATOS ADICIONALES

Ingresando al apartado de "Datos de Usuario" podrá cambiar la contraseña

## CONTACTOS

114-495-6442  
 soporte@ubiquo.com.ar